MacroFluxo

Prestação de contas

Enviar planilhas para preenchimento (Setor RH/DP e Contas a Pagar)	→	Monitorar preenchimento				
Receber documentação da Contas a Pagar e da Tesouraria	→	Auditar a documentação	→	Elaborar/ Conferir Planilha	→	Anexar documentação no Drive
Receber documentação do RH/DP (Folha, encargos detalhados)	→	Auditar a documentação	→	Conferir Planilha	→	Anexar documentação no Drive
Receber registros contábeis	→	Auditar	→	Anexar documentação no Drive		
Receber Relatório do Almoxarifado	→	Auditar	→	Anexar documentação no Drive		