

EDITAL DE SELEÇÃO nº 001/2022.

## CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFISSIONAIS PARA ATUAR NO COMPLEXO HOSPITALAR DA CHAPADA - MATERNIDADE FREI JUSTO VENTURE

A FUNDAÇÃO ABM DE PESQUISA E EXTENSÃO NA ÁREA DA SAÚDE - FABAMED, por intermédio da sua Diretoria de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições, torna público que estará realizando Processo Seletivo Simplificado para a contratação temporária de profissionais, pelo regime celetista, para atuar no Complexo Hospitalar da Chapada - Maternidade Frei Justo Venture em Seabra-BA, considerando a Portaria nº56 de 27 de janeiro de 2022 da secretaria de saúde do estado da Bahia que no Art 1º institui o Complexo Hospitalar da Chapada a partir da integração do Hospital Regional da Chapada e Maternidade Frei Justo Venture.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.

1.1.O Processo Seletivo Simplificado para a contratação temporária de Profissionais, será regido pelas disposições contidas na legislação vigente, no Regulamento de Contratação de Pessoal da Fundação ABM de Pesquisa e Extensão na Área da Saúde - FABAMED e se processará por meio de Avaliação Curricular e Análise de Documentos conforme previsto neste edital.

1.2.O presente edital será publicado e estará disponível para consulta no endereço eletrônico: <https://www.fabamed.com.br/>

1.3.A identificação dos cargos, a quantidade de vagas, os requisitos a serem preenchidos, as atribuições, a jornada de trabalho e todas as demais informações sobre o preenchimento das vagas estão dispostas no ANEXO I deste edital.

### 2. DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.

2.1. As pessoas com deficiência, são assegurados 5% (cinco por cento) das vagas existentes, mediante declaração expressa e apresentação de atestado médico certificando a espécie e o grau ou nível de deficiência, desde que esses candidatos sejam aprovados nas etapas do Processo Seletivo Simplificado e que atendam às exigências necessárias para o desempenho das atividades inerentes às atividades pretendidas.

2.2. O candidato portador de deficiência que necessitar de atendimento diferenciado deverá formalizar solicitação através do endereço eletrônico [selecao@fabamed.org.br](mailto:selecao@fabamed.org.br), indicando o tipo de atendimento necessário e LAUDO MÉDICO que o justifique.

2.3. O candidato com necessidade especial deverá:

A) Anexar laudo médico, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência de que é portador, com referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença-CID, bem como a provável causa da deficiência;

B) Requerer, se necessário, tratamento especial para realização da entrevista.

2.4 Após a avaliação inicial do Processo Seletivo Simplificado, o candidato com necessidade especial, quando convocado, deverá comparecer para a realização de exame médico a ser realizado pelo Médico do Trabalho da Unidade, cuja decisão será terminativa sobre essa

condição, bem como sobre a compatibilidade da deficiência com o exercício das atribuições do cargo pleiteado.

2.5.Caso não hajam candidatos que se declarem pessoas com deficiência, ou esse número seja insuficiente, as vagas a estes destinadas serão preenchidas pelos demais candidatos.

### 3. DA PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

3.1. Para participar do Processo Seletivo Simplificado o candidato deverá encaminhar o seu currículo, na forma prevista neste edital e em seu Anexo I, a partir das 08:00h do dia 07/02/2022 até as 23:59h do dia 10/02/2022, exclusivamente pela internet, através do endereço eletrônico: [selecao@fabamed.org.br](mailto:selecao@fabamed.org.br)

3.2.A Fundação ABM de Pesquisa e Extensão na Área da Saúde - FABAMED não se responsabiliza por currículos não recebidos por quaisquer motivos de ordem técnica, falhas de informática ou qualquer outro meio de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como quaisquer outros fatores que impeçam, dificultem ou impossibilitem a transferência ou recepção dos dados.

3.3.Somente será aceito para efeito de participação nos processos seletivos o e-mail cadastrado em plataformas digitais em nome do candidato, não sendo admitidas informações encaminhadas através de e-mail de terceiros e somente será admitido um e-mail por candidato.

3.4.O recebimento do currículo não caracteriza reconhecimento da regularidade das informações prestadas ou da qualificação do candidato inscrito, não gerando a este qualquer direito ao preenchimento das vagas ofertadas.

3.5.As informações consignadas no currículo serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a Fundação ABM de Pesquisa e Extensão na Área da Saúde - FABAMED do direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher os requisitos previstos neste edital.

3.6.Não serão aceitos currículos ou mensagens eletrônicas que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

3.7.O Processo Seletivo Simplificado somente se completa com o cumprimento de todos os requisitos deste Edital, sendo de inteira responsabilidade do candidato os possíveis prejuízos que vier a sofrer por não apresentar corretamente os seus dados para identificação ou deixar de informar um número de telefone para contato.

### 4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO.

4.1.Antes de enviar o seu curriculum, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos, dentre estes:

4.1.1.Ter idade igual ou superior a 18 anos;

4.1.2.Possuir a formação necessária e estar habilitado para desempenhar as funções do cargo para o qual se candidata;

4.1.3.Possuir registro no respectivo conselho profissional (quando for o caso);

4.1.4. Estar em dia com as obrigações do Serviço Militar (para candidatos do sexo masculino).

## 5. DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

5.1. O Processo Seletivo Simplificado será realizado através da Avaliação Curricular e Análise de Documentos conforme previsto neste item.

5.2. No prazo estabelecido no item 3 deste edital, os candidatos deverão apresentar seus currículos exclusivamente através do e-mail: [seleção@fabamed.org.br](mailto:seleção@fabamed.org.br).

5.2.1. Os currículos apresentados serão avaliados e analisadas as experiências, características e potencialidades para o desempenho das atividades inerentes ao cargo pretendido.

5.2.2. A critério da comissão avaliadora, após a análise dos currículos os candidatos poderão ser convocados para realizar entrevista e/ou avaliação técnica.

5.2.3. Serão considerados habilitados nessa fase os candidatos que comprovarem possuir os requisitos básicos e as habilidades pessoais necessárias ao desempenho do cargo pleiteado.

5.3. Os candidatos habilitados serão encaminhados para a realização de exame médico.

5.3.1. Havendo incompatibilidade insanável, atestada por junta médica, entre o cargo pretendido e a patologia porventura identificada no candidato habilitado, este não poderá ser contratado.

## 6. DA CONTRATAÇÃO

6.1. Os candidatos aprovados deverão apresentar os documentos abaixo para contratação:

2 fotos 3×4;

Qualificação Cadastral (Impressa) – Disponível no link: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml> (só será aceita a qualificação que não tiver pendências).

Cópia da Carteira de Trabalho - páginas nº 1, nº 2 e a página do último contrato de trabalho ou impressão do print da tela da carteira de trabalho digital

Cópia do PIS

Cópia do Certificado ou Carteira de Reservista

Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (somente para vaga de motorista)

Cópia da Carteira de Identidade (outro documento de identidade não substitui o RG)

Cópia do Título de Eleitor

Cópia do Cartão de CPF

Cópia do Cartão do SUS

Cópia do Comprovante de Residência atualizado (90 Dias)

Cópia do Histórico, Certificado ou Atestado de Conclusão do Ensino Médio (2º Grau) Frente e Verso - para profissionais que não possuem nível superior

Cópia do Diploma do Ensino Superior ou Ensino Técnico - frente e verso

Cópia do Título de Especialista ou Pós-Graduação - frente e verso

Cópia da Carteira Profissional Conselho de Classe (COREN, CREMEB, CREFITO, CRESS, CRF, CRN, CRTR...)

Cópia da Certidão Financeira de "Nada Consta" emitida pelo respectivo conselho de classe (COREN, CREMEB, CREFITO, CRESS, CRF, CRN, CRTR...)

Cópia da Certidão de Casamento ou Averbação de Divórcio

Cópia de Certidão de Nascimento de Filhos Menores de 14 Anos

Cópia de CPF de filhos (qualquer idade)

Cópia da Carta de Referência ou Declaração de Último Emprego

Cópia do Cartão de Vacina Atualizado (Outras Vacinas e Covid-19)

Cópia dos Dados Bancários (Cópia do Cartão do Banco)

6.2. Se o candidato não se apresentar para o cargo a que concorreu, com todos os documentos necessários para contratação, será considerado desistente.

## 7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. A aprovação no presente Processo Seletivo Simplificado assegurará apenas a expectativa de direito à contratação, ficando esta condicionada à observância das disposições legais pertinentes, ao interesse e a oportunidade e conveniência da Fundação ABM de Pesquisa e Extensão na Área da Saúde - FABAMED, bem como ao prazo de validade do Contrato de Gestão a ser celebrado.

7.2. Caso o número de aprovados ultrapasse o número de vagas, será formado um Cadastro de Reserva e os aprovados neste edital, serão convocados oportunamente de acordo com a disponibilidade de vagas futuras.

7.3. O candidato deverá manter atualizadas suas informações cadastrais, sob pena de em caso de não ser localizado, ser dado como eliminado do processo em qualquer período;

7.4. O candidato deverá observar rigorosamente o edital e os respectivos comunicados, sendo de sua inteira responsabilidade o acompanhamento e atendimento dos respectivos atos e comunicados recebidos.

Salvador, 07 de Fevereiro de 2022.

Fundação ABM de Pesquisa e Extensão na Área da Saúde – FABAMED

## ANEXO

DESCRIÇÃO DOS CARGOS	JORNADA DE TRABALHO	VAGAS – AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS – PCD
Coordenador de Enfermagem	44h	1	0
Enfermeiro Líder	44h	1	0
Enfermeiro CCIH	36h	1	0
Enfermeiro	44h	8	0
Enfermeiro Obstetra	44h	4	0
Enfermeiro Neonatologista	44h	5	0
Técnico de Enfermagem	36h	48	2
Assistente Social	30h	3	0
Psicólogo	44h	1	0
Fisioterapeuta	30h	4	0
Fonoaudiólogo	30h	1	0
Nutricionista	44h	1	0
Cozinheiro	44h	1	0
Auxiliar de cozinha	44h	2	0
Copeiro	44h	5	0
Farmacêutico	20h	1	0
Auxiliar de farmácia	44h	4	0
Auxiliar de almoxarifado	44h	2	0
Técnico de laboratório	44h	4	0
Supervisor administrativo	44h	1	0
Assistente administrativo	44h	2	0
Auxiliar de regulação	44h	4	0
Auxiliar de faturamento	44h	1	0
Auxiliar de Recursos Humanos	44h	1	0
Recepcionista	44h	4	0
Agente de portaria	44h	5	0
Auxiliar de serviços gerais	44h	13	1
Auxiliar de manutenção	44h	1	0
Técnico de informática	44h	1	0
Maqueiro	44h	4	0
Motorista de ambulância	44h	4	0
Motorista administrativo	44h	1	0
Auxiliar lavanderia	44h	2	0

CARGOS	REQUISITOS	ATRIBUIÇÕES
Coordenador de Enfermagem	Diploma do curso de graduação de nível superior em Enfermagem expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de Classe ativo; Experiência anterior em saúde pública; Desejável Pós-Graduação em Saúde Pública e em Obstetrícia.	Responder tecnicamente pelo Serviço de Enfermagem da Maternidade junto aos Conselhos Federal e Regional de Enfermagem, bem como representá-lo junto às autoridades e perante juízo, conforme legislação vigente; Manter atualizada, junto ao COREN, a relação dos profissionais de enfermagem que atuam sob sua responsabilidade; Fazer cumprir o Código de Ética dos profissionais de enfermagem; Zelar pelo exercício ético dos profissionais de enfermagem; Coordenar a equipe de enfermagem da maternidade; Assegurar a prestação da assistência de enfermagem em todas as áreas de atendimento da maternidade em quantidade e qualidade desejáveis; Realizar diagnóstico situacional da Enfermagem, alinhando ao planejamento da Instituição; Assessorar na implantação das normas e rotinas dos protocolos assistenciais de enfermagem; Assessorar a Diretoria Geral na implantação e implementação da política de assistência; Implantar e realizar o gerenciamento das comissões de enfermagem; Participar dos programas de treinamento e aprimoramento de pessoal nas ações de educação permanente; Acompanhar o processo de avaliação das equipes de enfermagem quanto ao desempenho técnico e conduta profissional; Mediar conflitos e estimular o relacionamento harmonioso entre os profissionais de Enfermagem e demais profissionais da maternidade; Realizar a escuta das necessidades dos usuários nas ações assistenciais, proporcionando atendimento humanizado; Participar de consultoria e auditoria em enfermagem e emitir parecer sobre assunto

		em questão; Levantar e divulgar os dados estatísticos da Coordenação de Enfermagem; Convocar e presidir reuniões com os Enfermeiros Referência e equipe de enfermagem, sempre que necessário; Integrar e participar de comissões que venham a ser criadas, sempre que os assuntos sejam pertinentes a enfermagem ou a ela relacionados; Fazer cumprir a Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE); Assegurar o pleno e autônomo funcionamento da Comissão de Ética em Enfermagem; Cumprir e fazer cumprir as normas e rotinas de Enfermagem e da instituição.
Enfermeiro Líder	Diploma do curso de graduação de nível superior em Enfermagem expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de Classe ativo. Pós-Graduação/Especialização em Obstetrícia.	Estabelecer as diretrizes da assistência de enfermagem em consonância com a Coordenação de Enfermagem; Supervisionar, monitorar e avaliar as atividades da equipe de enfermagem realizado no âmbito das unidades de internamento; Identificar as necessidades e propor ações de educação permanente e continuada das equipes de enfermagem; Supervisionar e monitorar o cumprimento das metas de qualidade assistenciais e segurança do paciente nas unidades assistenciais; Realizar reuniões com os Enfermeiros das unidades de internamento para propor melhorias das ações de enfermagem; Assessorar a Coordenação de Enfermagem na implantação de normas/rotinas e protocolos assistenciais de enfermagem; Participar dos programas de treinamento e aprimoramento de pessoal nas ações de Educação permanente; Receber, analisar e auxiliar na investigação das demandas de ouvidoria referentes ao serviço de enfermagem em conjunto com os Enfermeiros; Receber, analisar e deliberar as documentações encaminhadas a Coordenação de Enfermagem; Realizar em conjunto com os Enfermeiros a avaliação mensal dos espelhos de ponto dos trabalhadores

		<p>de enfermagem; Participar ativamente das comissões e reuniões da maternidade referente as questões de enfermagem; Mediar conflitos e estimular o relacionamento harmonioso entre os profissionais de Enfermagem e demais profissionais da maternidade, bem como destes com a Diretoria Geral; Representar a equipe de enfermagem em instâncias internas e/ou externas sempre que necessário e/ou solicitado.</p>
<p>Enfermeiro CCIH</p>	<p>Diploma do curso de graduação de nível superior em Enfermagem expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de Classe ativo. Certificado de especialização em Controle de Infecção Hospitalar;</p>	<p>Estruturar a CCIH do ponto de vista operacional e organizacional; Dirigir, coordenar e supervisionar as atividades da CCIH; Participar das Reuniões da CCIH, com direito a voto; Promover a Capacitação dos recursos humanos da CCIH; Coordenar e administrar periodicamente cursos relacionados ao controle de infecção hospitalar para o corpo clínico; Participar da padronização dos antimicrobianos e germicidas de uso a instituição, bem como supervisionar a correta utilização dos mesmos; Participar de Visitas clínicas e discutir casos clínicos visando aspectos preventivos, diagnósticos e terapêuticos das infecções hospitalares; Emitir, quando solicitado através de inter -consulta, parecer técnico por escrito sobre pacientes internados com infecção hospitalar confirmada ou suspeita; Elaborar, divulgar e discutir amplamente relatórios técnicos periódicos contendo os principais indicadores relacionados à infecção hospitalar e ao consumo de antimicrobianos na Instituição; Elaborar Relatórios periódicos para as coordenações Estadual e Municipal de Controle de Infecção Hospitalar; Divulgar, sempre que possível e com a anuência</p>



		dos superiores da Instituição, as atividades de controle de infecção hospitalar realizadas em seminários, cursos e congressos; Coordenar e realizar pesquisas e publicar resultados em revistas científicas ou outros veículos de divulgação; Participar e realizar Inquéritos Epidemiológicos, quando necessários; Respeitar e conhecer os instrumentos normativos do setor como instruções de trabalho, contrato de interação de processos, políticas do hospital e outros que venham ser determinados; Participar de comissões do hospital indicados pela diretoria da área ou por meio de eleição; Executar outras tarefas correlatas à área.
Enfermeiro	Diploma, devidamente registrado, de curso de graduação em Enfermagem, fornecido por instituição de ensino superior, reconhecido pelo Ministério da Educação; e Registro Profissional no Conselho Regional de Enfermagem.	Desenvolver atividades de supervisão, coordenação e execução especializada relativa à observação, ao cuidado, à educação sanitária das gestantes, à administração de medicamentos e tratamentos prescritos, bem como à aplicação de medidas destinadas à prevenção de doenças; planejar, organizar, supervisionar e executar serviços de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos, para possibilitar a proteção e a recuperação da saúde individual ou coletiva, e participar de atividades de ensino e pesquisa.
Enfermeiro Obstetra	Diploma do curso de graduação de nível superior em Enfermagem expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, título de especialista em enfermagem Obstétrica e/ou Residência de	Organizar a assistência de enfermagem relacionada à área de obstetrícia; Planejamento, organização, coordenação e avaliação dos serviços de assistência de enfermagem na área de obstetrícia; Consulta de enfermagem obstétrica; Prescrição de assistência de enfermagem obstétrica;

	<p>Enfermagem Obstétrica e registro no órgão de classe de Enfermagem Obstétrica e registro no órgão de classe</p> <p>Curso de Aleitamento Materno e Método Canguru</p>	<p>Cuidados diretos de enfermagem a pacientes obstétricas graves, com risco de vida; Cuidados de enfermagem de maior complexidade técnica, ligada à área de obstetrícia, e que exijam conhecimentos de base científica e capacidade de tomar decisões imediatas; Prevenção e controle sistemático da infecção hospitalar e de doenças transmissíveis, na área de obstetrícia; Prevenção e controle sistemático de danos que possam ser causados à clientela durante a assistência de enfermagem; Assistência de enfermagem à gestante, parturiente, puérpera e recém-nascido; Acompanhamento da evolução e do trabalho de parto; Assistência à parturiente e ao parto normal; Execução do parto sem distócia; Identificação das distócias obstétricas e tomada de providências necessárias, até a chegada do médico, devendo intervir, em conformidade com sua capacitação técnico-científica, adotando os procedimentos que entender imprescindíveis, para garantir a segurança da mãe e do recém-nascido; Realização de episiotomia e episiorrafia e aplicação de anestesia local, quando necessária; Acompanhamento obstétrico da mulher e do recém-nascido, sob seus cuidados, da internação até a alta; Educação em saúde, na área obstétrica.</p>
<p>Enfermeiro Neonatologista</p>	<p>Enfermeiro – Terapia Intensiva Neonatal: Diploma, devidamente registrado, de curso de graduação em Enfermagem, fornecido por instituição de ensino superior,</p>	<p>Planejar, organizar, coordenar, supervisionar, executar e avaliar todas as atividades de enfermagem em pacientes neonatos criticamente enfermos; Desenvolver as atividades</p>

	<p>reconhecido pelo Ministério da Educação; Residência em Enfermagem com área de abrangência em Neonatologia, reconhecida pelo Ministério da Educação e/ou Conselho Regional de Enfermagem; ou Título de especialista em Enfermagem com área de abrangência Neonatologia, reconhecido pelo Ministério da Educação e/ou Conselho Regional de Enfermagem ou mínimo de 2 (dois) anos de experiência profissional comprovada em terapia intensiva pediátrica ou neonatal; e Registro Profissional no Conselho Regional de Enfermagem.</p>	<p>assistenciais ao paciente neonato no nível de baixa, média e alta complexidade, ao binômio mãe-filho e à família, e propor alternativas de transformação na realidade gerencial e do cuidado ao paciente criticamente enfermo e/ou em situação de risco de morte; Executar as funções pertinentes à sua profissão que possam identificar intercorrências e tomar decisões imediatas sobre o atendimento do paciente neonato semi-crítico; Realizar as atribuições de Enfermeiro e demais atividades inerentes ao emprego.</p>
Técnico de Enfermagem	<p>Certificado, devidamente registrado, de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação; Certificado de conclusão de curso Técnico em Enfermagem; e Registro Profissional no Conselho Regional de Enfermagem.</p>	<p>Receber e passar o plantão; observar, identificar e registrar corretamente as alterações observadas no RN (recém-nascido); prestar cuidados de enfermagem ao RN, delegados pelo enfermeiro Neonatologista; realizar registros em prontuário de maneira objetiva, precisa e legível, com sua assinatura e carimbo; preparar ambiente e material necessário para o desempenho das atividades assistências do médico e/ou enfermeiro; manter o ambiente assistencial seguro para a equipe e o paciente; conhecimento e aplicabilidade das Boas Práticas no Preparo e Administração de medicamentos; conhecimento e aplicabilidade do Método Canguru com orientações a mãe e/ou familiares; conhecimento e aplicabilidade do AME (Aleitamento Materno Exclusivo) com orientações a mãe e/ou familiares; conhecimento e realização de preparo para exames de rotina do RN; conhecimento e realização</p>

de preparo de exames específicos para o RN (ROP, TAN, PHmetria, Ecocardiograma, TC); manter em ordem o posto de enfermagem, com a organização do espaço, aplicando os 5S; realizar e checar com assinatura legível, as medicações, exames, preparos, dieta, SSW, cuidados de enfermagem que estão prescritos no prontuário; ter habilidade no atendimento de PCR em RN; reconhecer sinais de risco para o RN; realizar manutenção de cateteres venosos centrais; realizar manutenção do PICC; identificar frascos com substâncias para infusão endovenosa com data, hora, medicação, diluição e nomes do preparado; realizar todos os cuidados relacionados aos RN's sobre sua responsabilidade; administrar a oxigenoterapia conforme prescrição médica e em caso de emergência sob orientação do enfermeiro; comunicar o enfermeiro qualquer alteração no estado do RN; preparar e administrar todas as medicações prescritas por via oral e na parenteral, conforme prescrição médica e de enfermagem; observar e registrar adequadamente todas as alterações e/ou cuidados dispensados para seus RN's, na anotação de enfermagem; realizar o balanço hídrico da forma correta e legível; realizar diálise peritoneal de acordo com prescrição médica e prescrição do enfermeiro; realizar curativos simples; realizar coleta de amostras de matérias dos RN's para proceder exames e/ou hemotransfusões; reparar leito para receber RN, assim como providenciar todo material para o leito ser utilizado; fazer recolhimento e entrega no

		<p>expurgo da ala de todo material contaminado de sua ala no seu horário de plantão; preparar e encaminhar os RN's para o centro cirúrgico; preparar e encaminhar os RN's transferidos intra ou extra hospitalares; receber o RN no momento da admissão, organizando e executando as rotinas admissionais; manter RN no ninho de acordo com recomendação do Ministério da Saúde; preparar e encaminhar em caso de óbito, o corpo do RN com identificação e dados da rotina de óbitos; ter zelo e sigilo pelos registros no prontuário; fazer uso de roupa privativa nos horários de plantão; conhecer e aplicar o Adorno Zero nas áreas do hospital; conhecer e aplicar aferição de sinais vitais do RN no momento da admissão e de rotina; administrar dieta para o RN por sonda, por sucção e/ou auxiliar na amamentação. Participar das reuniões administrativas da instituição e outras atividades correlatas ao cargo.</p>
Assistente Social	<p>Diploma, devidamente registrado, de curso de graduação em Serviço Social, fornecido por instituição de ensino superior, reconhecido pelo Ministério da Educação; e Registro Profissional no Conselho Regional de Serviço Social.</p>	<p>Planejar, coordenar e avaliar planos, programas e projetos sociais no âmbito da saúde; orientar e monitorar ações relacionadas ao desenvolvimento humano e da saúde do paciente; prestar orientações (individuais e coletivas) e /ou encaminhamentos quanto aos direitos sociais dos pacientes; acompanhantes e familiares; trabalhar com as famílias no sentido de fortalecer seus vínculos, na perspectiva de torná-las sujeitos do processo de promoção, proteção, prevenção e recuperação da saúde. Criar</p>

		<p>protocolos e rotina de ação que possibilitem a organização, normatização e sistematização do cotidiano do trabalho profissional. Realizar abordagem individual e/ou grupal, tendo como objetivo trabalhar os determinantes sociais da saúde dos usuários, familiares e acompanhantes; identificar a situação socioeconômica e familiar dos usuários com vistas a construção do perfil socioeconômico para possibilitar a formulação de estratégias de intervenção. Relatórios, laudos e pareceres no âmbito do Serviço Social. Participar de reuniões administrativas da Instituição e outras atividades correlatas ao cargo.</p>
Psicólogo	<p>Diploma do curso de graduação de nível superior em Psicologia expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação Pós-Graduação em Psicologia Hospitalar, registro no órgão de classe.</p>	<p>Atender individualmente e em grupos; orientar a equipe de saúde sobre manejo dos pacientes com dificuldades emocionais ou de relação interpessoal com pacientes e/ou equipe; realizar acompanhamento psicológico de apoio familiar em casos graves e óbitos; realizar interconsulta/discussão; orientar os acadêmicos de medicina e enfermagem no trato psicológico com o paciente; atender pacientes no pré e pós-operatório; acompanhar o paciente de longa internação; avaliar traços de personalidade para complemento na investigação do diagnóstico; orientar e atender aos pacientes e aos familiares, quando identificados conflitos geradores de tensão e ansiedade que comprometam a evolução clínica do paciente; realizar atendimento de apoio ao paciente portador de patologia grave e/ou crônica; realizar</p>

		atendimento ao paciente no CTI; redigir pareceres e/ou laudos psicológicos; registrar todos os procedimentos evoluídos em prontuários; realizar seleção de candidatos para as vagas disponíveis no hospital, quando necessário; participar de atividades de ensino e pesquisa.
Fisioterapeuta	Fisioterapeuta – Terapia Intensiva Neonatal: Diploma, devidamente registrado, de curso de graduação em Fisioterapia, fornecido por instituição de ensino superior, reconhecido pelo Ministério da Educação; Residência em Fisioterapia em Terapia Intensiva com área de atuação em neonatologia ou Título de especialista em Fisioterapia em Terapia Intensiva com área de atuação em neonatologia; ou Residência em Fisioterapia Pediátrica e Neonatal ou Título de especialista em Fisioterapia Pediátrica e Neonatal, reconhecido pelo Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional; e Registro Profissional no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional.	Realizar consulta fisioterapêutica, anamnese; Solicitar e realizar interconsulta e encaminhamentos; Realizar ações de prevenção, promoção, proteção, educação, intervenção, recuperação, habilitação e reabilitação do paciente neonato, utilizando protocolos e procedimentos específicos de fisioterapia; Realizar avaliação física e cinesiofuncional específica; Realizar avaliação e monitoramento da via aérea natural e artificial; Planejar e executar medidas de prevenção, redução de risco e descondicionamento cardiorrespiratório; Prescrever e executar terapêutica cardiorrespiratória e neuro-músculo- esquelética; Aplicar métodos, técnicas e recursos de expansão pulmonar, remoção de secreção, fortalecimento muscular, condicionamento cardiorrespiratório e suporte ventilatório; Avaliar e monitorar os parâmetros cardiorrespiratórios, inclusive em situações de deslocamentos do paciente neonato; Gerenciar a ventilação espontânea, invasiva e não invasiva; Realizar o desmame e extubação do paciente em ventilação mecânica; Realizar demais atividades inerentes ao emprego.

Fonoaudiólogo	Fonoaudiólogo: Diploma, devidamente registrado, de curso de graduação em Fonoaudiologia, fornecido por instituição de ensino superior, reconhecido pelo Ministério da Educação; e Registro Profissional no Conselho Regional de Fonoaudiologia.	Atender pacientes e clientes para prevenção, habilitação e reabilitação de pessoas, utilizando protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia; realizar diagnóstico na área de Motricidade Orofacial, Disfagia, linguagem e voz, bem como, reabilitação de pacientes e clientes internados e ambulatoriais proporcionando adequação e coordenação das funções de sucção x respiração x deglutição, bem como indicar a via mais segura de alimentação, adequar linguagem oral e escrita e proporcionar qualidade vocal, realizar diagnósticos específicos; analisar condições dos pacientes e clientes; orientar pacientes, clientes, familiares, cuidadores e responsáveis; desenvolver programas de prevenção, de promoção da saúde e de qualidade de vida. Contribuir nas atividades de ensino e pesquisa e participar das reuniões administrativas da instituição e outras atividades correlatas ao cargo.
Nutricionista	Nutricionista: Diploma, devidamente registrado, de curso de graduação em Nutrição, fornecido por instituição de ensino superior, reconhecido pelo Ministério da Educação; e Registro Profissional no Conselho Regional de Nutrição.	Coordenar, planejar e orientar serviços ou programas de nutrição nos campos hospitalares, de saúde, educação e outros similares; analisar carências alimentares e o conveniente aproveitamento de recursos dietéticos; controlar a estocagem, preparação, conservação e distribuição dos alimentos.



Cozinheiro	<p>Certificado de conclusão de curso de nível fundamental, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.</p> <p>Certificado de conclusão de Curso de Cozinheiro; OU experiência comprovada de 6 (seis) meses como Cozinheiro em Cozinha Hospitalar ou Industrial.</p>	<p>Distribuir, supervisionar e orientar as tarefas relacionadas à produção de alimentos, observando e consultando os cardápios pré-estabelecidos e o cardápio do dia, a fim de assegurar e executar a correta preparação, cozimento e distribuição, de acordo com as normas de higiene e limpeza, Supervisionar o pré-preparo e executar as etapas de preparo e distribuição dos alimentos que serão servidos, de acordo com os cardápios pré-estabelecidos, tanto na cozinha geral como na dietética, utilizando-se de técnicas apropriadas, realizar apresentação final das preparações, registrar a quantidade de alimentos e ou ingredientes utilizados nas preparações.</p>
Auxiliar de cozinha	<p>Certificado, devidamente registrado, de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação;</p> <p>Já ter atuado em cozinha hospitalar, experiência comprovada de 6 (seis) meses como Cozinheiro em Cozinha</p>	<p>Fazer o processamento e pré-preparo de alimentos, Cuidar da higienização de utensílios e alimentos, Fazer o armazenamento e estocagem dos alimentos, Administrar o tempo e a temperatura necessária para o preparo dos alimentos, Auxiliar na montagem dos pratos, Cuidar da organização e limpeza da cozinha, Elaborar pedidos de compra para a reposição de ingredientes, Verificar a data de validade dos alimentos.</p>
Copeiro	<p>Certificado, devidamente registrado, de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação, experiência comprovada de 6 (seis) meses como Cozinheiro em Cozinha Hospitalar ou Industrial.</p>	<p>Prepara alimentos e arruma bandejas e mesas, Atende o público interno, servindo e distribuindo alimentos e bebidas, Recolhe utensílios e equipamentos utilizados, promovendo a limpeza, higienização e conservação da copa e da cozinha.</p>

Farmacêutico	Farmacêutico: Diploma, devidamente registrado, de curso de graduação em Farmácia, fornecido por instituição de ensino superior, reconhecido pelo Ministério da Educação; e Registro Profissional no Conselho Regional de Farmácia.	Responsabilizar-se por todas as ocorrências de ordem técnica e legal no âmbito da Farmácia, assessorar equipes de enfermagem e médica, na utilização correta do acervo profilático e terapêutico, controlar e conferir a entrada saída dos medicamentos e materiais estocados no setor, garantir o uso racional de medicamentos, participar efetivamente dos Rounds nos setores de Terapia Intensiva, acompanhar o controle das prescrições de antibióticos e sua padronização, analisar as prescrições médicas levando em consideração os seguintes parâmetros: interações medicamentosas, altas dosagens, cumprimento de protocolos de uso restrito, analisar o fracionamento e etiquetagem dos medicamentos sólidos orais, garantir o suprimento de todos os medicamentos necessários à assistência dos pacientes, realizar outras tarefas correlatas.
Auxiliar de farmácia	Desejável Técnico em Farmácia: Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação; Certificado de conclusão de curso Técnico em Farmácia.	Auxiliar e atender as demandas, auxiliar o(s) farmacêutico(s) ou equipe de enfermagem, esclarecer possíveis dúvidas sobre medicamentos como: reações, doses e horários, interpretar e conferir prescrições médicas, dar baixa do medicamento em sistema, organizar prateleiras, expositores de remédios, entre outros, receber e repor medicamentos.
Auxiliar de almoxarifado	Certificado, devidamente registrado, de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação, desejável curso técnico em	Enviar e receber materiais, separar e organizar mercadorias, auxiliar na verificação e na embalagem de produtos prontos, conferir produtos recebidos e anotar os

	logística Certificado fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação;	dados em planilhas, verificar e controlar o estoque, rotina de abastecimento dos setores, controle de inventários.
Técnico de laboratório	Certificado, devidamente registrado, de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação; Certificado de conclusão de curso Técnico em Laboratório; e Registro Profissional no conselho profissional competente ou no órgão fiscalizador equivalente, se for o caso.	Proceder a realização de exames laboratoriais, conforme orientação, preparar amostras, lâminas microscópicas, meios de cultura, soluções, testes químicos e reativos, realizar triagem das amostras, realiza liberação de hemocomponentes para as Unidades, solicitar materiais de uso, quando necessário, observar a validade dos reagentes utilizados no setor, analisar material biológico de pacientes, repassar para o superior as não-conformidades, limpar, organizar e conservar os equipamentos, bancadas e armários, visando facilitar o bom desempenho das atividades, auxiliar a análise e interpretação de informações obtidas de medições, determinações, identificações, conforme orientação, interpretar resultados dos exames, ensaios e testes, conforme orientação, encaminhando-os para a elaboração de laudos, quando necessário; Auxiliar a confecção de laudos, relatórios técnicos e estatísticos.
Técnico em Radiologia	Certificado, devidamente registrado, de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação; Certificado de conclusão de curso Técnico em Radiologia; e Registro Profissional do Conselho Regional dos Técnicos em Radiologia.	Preparar materiais e equipamentos para exames de imagem; operar aparelhos médicos e odontológicos para produzir imagens e gráficos funcionais como recurso auxiliar ao diagnóstico e terapia; preparar pacientes e realizar exames de imagem; prestar atendimento aos pacientes fora da sala de exame e executar outras atividades afins. Contribuir nas atividades de ensino e

		pesquisa e participar das reuniões administrativas da instituição e outras atividades.
Supervisor administrativo	Certificado de conclusão de curso superior em administração, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Supervisionam rotinas administrativas, chefiando diretamente equipe de escriturários, auxiliares administrativos, secretários de expediente, operadores de máquina de escritório e contínuos. Coordenam serviços gerais de malotes, mensageiros, transporte, cartório, limpeza, terceirizados, manutenção de equipamento, mobiliário, instalações etc; administram recursos humanos, bens patrimoniais e materiais de consumo; organizam documentos e correspondências; gerenciam equipe. Podem manter rotinas financeiras, controlando fundo fixo (pequeno caixa), verbas, contas a pagar, fluxo de caixa e conta bancária, emitindo e conferindo notas fiscais e recibos, prestando contas e recolhendo impostos.
Assistente administrativo	Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação.	Realizar atividades de nível médio que envolva a aplicação das técnicas de pessoal, orçamento, organização e métodos, material, classificação, secretaria, codificação, catalogação, digitação e arquivamento de papéis e documentos; prestar atendimento ao público em questões ligadas às unidades administrativas. Participar das reuniões administrativas da instituição e outras atividades correlatas ao cargo.
Auxiliar de regulação	Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da	Atender solicitações telefônicas da população; anotar informações colhidas do solicitante, segundo questionário

	Educação e experiência comprovada de 6 (seis) meses na área de regulação.	próprio; prestar informações gerais ao solicitante/usuário; encaminhar ligações ao Médico Regulador informando-o sobre o tipo de agravo estabelecer contato radiofônico com ambulâncias e/ou veículos de atendimento pré-hospitalar quando solicitado pelo Médico Regulador ou coordenação; estabelecer contato com hospitais e serviços de saúde de referência a fim de colher dados e trocar informações; anotar dados e preencher planilhas e formulários específicos do serviço; obedecer às normas e aos protocolos de serviço; atender às determinações do médico regulador. Demais atribuições descritas em portarias regulamentadores do Serviço
Auxiliar de faturamento	Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e experiência comprovada de 6 (seis) meses na área de faturamento.	Analisar os procedimentos realizados na internação hospitalar, por meio de coleta de dados no prontuário do paciente; Lançar todos os procedimentos e serviços realizados mediante planilhas em Excel e os devidos sistemas com o objetivo de realizar a maior parte do faturamento das contas; Verificar o cadastro dos pacientes através da análise dos prontuários, corrigindo as inconsistências encontradas, a fim de manter a compatibilidade dos dados dos pacientes; Avaliar os dados registrados e suas inconsistências nos sistemas de informações ambulatoriais, hospitalares e CNES, visando o monitoramento das informações de faturamento; Atualizar os dados do CNES com os outros sistemas de informação que lhe são correlatos visando a compatibilização dos

		dados em todos os sistemas; Orientar os profissionais quanto aos registros dos procedimentos nos sistemas de informações vigentes para que não haja erro de informações após realização dos lançamentos; Executar outras atividades que lhe forem atribuídas na sua área de atuação mediante tarefas administrativas visando contribuir com o trabalho em equipe do setor.
Auxiliar de Recursos Humanos	Certificado, devidamente registrado, de curso de ensino médio, fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação, desejável superior em Recursos Humanos, curso de Departamento de pessoal.	Controle de documentação, cadastro de funcionário, admissão, confecção de crachás, cópia, digitalização e organização de documentos e arquivos, auxiliar o setor no processo de fechamento de folha Ponto, controle, manutenção e gestão do ponto eletrônico, controle e acompanhamento de banco de horas, planilhas, esclarecerem dúvidas de funcionários.
Recepcionista	Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Recepcionar os visitantes, clientes, fornecedores e demais pessoas, os encaminhando de forma correta ao setor envolvido, realizar agendamentos e esclarecer dúvidas, realizar o controle dos malotes e correspondências organizá-los e distribuí-los para os destinatários, preencher corretamente as planilhas para controle de correspondência, manter atualizada a planilha e o caderno de protocolo, manter uma lista atualizada com os ramais úteis, telefones de emergência, bem como o nome dos colaboradores por setor, participar das reuniões, treinamentos, sempre que solicitado pelo setor ou áreas pertinentes, zelar e manter o controle do material que está

		sob sua responsabilidade, manter a ordem em seu posto de serviço, executar outras tarefas correlatas à área.
Agente de portaria	Certificado de conclusão de curso de nível fundamental, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, certificado de conclusão de Curso de formação de vigilante, com certificado reconhecido pelo DPF (Departamento de Polícia Federal), reciclagem atualizada com certificado reconhecido pelo DPF, apresentar atestados e certidões negativas da Justiça Comum (estadual e federal).	Zelar pela guarda do patrimônio municipal e exercer serviço de vigilância; percorrer sistematicamente inspecionando as dependências dos prédios escolares; proibir a entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades no recinto escolar; controlar fluxo de pessoas, identificando e orientando o deslocamento das pessoas nos ambientes internos.
Auxiliar de serviços gerais	Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	O Auxiliar de serviços gerais faz a higienização e a conservação de lugares públicos e particulares. Ele varre o chão, lava vidros, remove o lixo, limpa banheiros, salas, quintal e áreas de convivência, mantém os móveis e objetos limpos, bem como repõe os materiais de limpeza, e pode realizar atividades de apoio, como servir lanches e cafés.
Auxiliar de manutenção	Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, certificado de conclusão de Curso Técnico em Manutenção; OU experiência comprovada de 6 (seis) meses como Auxiliar de manutenção.	Auxiliar na manutenção preventiva e corretiva em estrutura civil e hidráulica, realizar atividades de pintura, alvenaria, locomoção de móveis, pequenos reparos civis e hidráulicos diversos pisos, paredes, desentupimentos,
Técnico de informática	Técnico em Informática: Certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de ensino médio,	Configurações e programações de sistemas informáticos, montagem e instalação de computadores, assistência na,

	<p>fornecido por instituição educacional, reconhecido pelo Ministério da Educação; e Certificado de conclusão de curso Técnico em Informática, reconhecido pelo Ministério da Educação.</p>	<p>correção de defeitos ou falhas nas redes ou equipamentos, desenvolvimento e instalação de softwares, desenvolvimento de sistemas para computadores, desenvolvimento de websites na internet.</p>
<p>Maqueiro</p>	<p>Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.</p>	<p>Diariamente transporta pacientes em maca ou cadeira de rodas entre as Unidades da empresa para atendimento ou realização de exames laboratoriais ou de imagem, recepciona o paciente, confere a identificação pessoal e a documentação necessária indicando os recursos adequados para o transporte e destino e o conduz zelando pela sua segurança e integridade, aguarda o final dos exames para conduzir o paciente ao estacionamento, zela pelo bom estado do equipamento utilizado para o transporte solicitando manutenção quando necessário bem como cuida de sua higienização, conforme protocolo específico,, em casos de intercorrência, presta socorro imediato e solicita atendimento médico, executa outras tarefas relacionadas com o cargo, a critério do superior.</p>
<p>Motorista de ambulância</p>	<p>Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Carteira de Motorista categoria "D". Certificado de conclusão de curso de Primeiros Socorros. Certificado de conclusão de curso de Direção Defensiva. Certificado de conclusão de curso de Condutores de Veículos de</p>	<p>Conduz ambulância no transporte de emergência, zelando pelos pacientes, equipe de enfermagem e médica. Faz a transferência de pacientes com ambulância simples e UTI seguindo as rotas, assim como, a manutenção e organização do veículo.</p>



	Emergência. Certificado de conclusão de curso de Condutores de Veículos de Transporte Coletivo. Certificado de conclusão de curso de Condutores de Veículos de Transporte de Produtos Perigosos. Experiência comprovada de 06 (seis) meses como motorista.	
Motorista administrativo	<p>Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.</p> <p>Carteira de Motorista categoria "D". Certificado de conclusão de curso de Primeiros Socorros. Certificado de conclusão de curso de Direção Defensiva. Certificado de conclusão de curso de Condutores de Veículos de Emergência. Certificado de conclusão de curso de Condutores de Veículos de Transporte Coletivo. Certificado de conclusão de curso de Condutores de Veículos de Transporte de Produtos Perigosos. Experiência comprovada de 06 (seis) meses como motorista.</p>	Dirige veículos para o transporte de funcionários de empresas, retira e entrega documentos e malotes em fornecedores e clientes.
Auxiliar lavanderia	Certificado de conclusão de curso de nível médio, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.	Auxiliar na lavagem, separação, secagem, dobragem das roupas, organizar e manter o ambiente de trabalho limpo e organizado, atender telefone e as solicitações de roupas, executar as rotinas de distribuição de roupas e kits conforme horário estabelecido, realizar check-list de verificação da limpeza terminal e compor as os leitos conforme solicitação da Chefia de higienização, liberar os leitos forrados, ajudar na realização do inventário conforme

		<p>periodicidade definida pela Supervisão, marcar/datar todas as roupas novas que serão colocadas para circulação, protocolar a entrega de itens a qualquer setor nos registros disponibilizados para o setor, manter rigorosamente todas as exigências com a higiene das roupas, manter os protocolos e cuidados entre a área "limpa" e área "suja".</p>
--	--	---